

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการ ปรับปรุงหอประชุมอาคารจุฬารณวลัยลักษณ์ จำนวน 1 รายการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ความเป็นมา

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เริ่มก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2520 โดยเป็นส่วนหนึ่งของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ ดำเนินการสอนวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ และ คณิตศาสตร์ ให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรในสถาบันฯ ส่วนงานในสถาบันตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2551 และส่วนงานวิชาการระดับคณะฯ โดยมีการแบ่งหน่วยงานภายในตามประกาศสถาบัน พ.ศ. 2552 มีหน่วยงาน ส่วนสนับสนุนวิชาการ ส่วนวิชาการ ประกอบด้วย สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาชีววิทยา สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชาสถิติ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารหอประชุมจุฬารณวลัยลักษณ์ ในปี พ.ศ. 2538 มีอายุใช้งานยาวนานกว่า 29 ปี ใช้สำหรับรองรับการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมต่างๆ ของคณะวิทยาศาสตร์ ปัจจุบันอาคารมีการทรุดตัว บันไดมีส่วนที่ทรุดตัวและแตกร้าว อุปกรณ์ต่างๆ ภายในอาคารชำรุดก เช่น ป้ายหนีไฟแตกหัก ปลั๊กไฟชำรุดหลายจุด ไฟส่องสว่างหน้าเวทีเสื่อมสภาพ ฝ้าเพดาน ผงัง และพื้นมีรอยร้าว มีคราบสีหลุดร่อน แก้วในห้องบรรยายสโลปมีสภาพเก่า เริ่มเอียง และไม่สามารถใช้ได้เต็มประสิทธิภาพ บริเวณเวทีการแสดงมีไม้หักชำรุดหลายจุด เป็นอันตรายต่อผู้เข้ามาใช้งาน คณะวิทยาศาสตร์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับปรุงอาคารหอประชุมจุฬารณวลัยลักษณ์ให้มีสภาพที่ดี มีความปลอดภัย และสวยงาม เพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อแก่การเรียนรู้อให้กับนักศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงหอประชุม คณะวิทยาศาสตร์ ที่ชำรุดทรุดโทรมให้สามารถพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อม บรรยากาศภายในหอประชุม ให้มีสภาพที่ดี มีความปลอดภัย และสวยงาม เพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อแก่การเรียนรู้อให้กับนักศึกษา

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า 17,600,000.00 บาท (สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นสัญญาเดี่ยวที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สถาบันฯ เชื้อถือ ผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ย่างแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเอกสาร โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกันในวันที่ยื่นข้อเสนอ

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีความพร้อมด้านบุคลากรเพื่อเสนอรายชื่อเข้าปฏิบัติงานในโครงการนี้ โดยกำหนดให้มีบุคลากรตามสาขาวิชาชีพที่กำหนดต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

3.12.2 วิศวกรผู้ควบคุมงาน จำนวน 1 คน มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับไม่ต่ำกว่าภาคีวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธาประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี

3.12.3 สถาปนิกควบคุมงานหรือสถาปนิกตกแต่งภายใน จำนวน 1 คน มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปนิกควบคุม ระดับไม่ต่ำกว่า ภาคีสถาปนิก ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี

3.12.4 วิศวกรไฟฟ้า จำนวน 1 คน มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับไม่ต่ำกว่าภาคีวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี

3.12.6 โฟร์แมน จำนวน 2 คน ชั้นต่ำวุฒิ ปวส. ช่างก่อสร้าง หรือช่างโยธา ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี

3.12.7 ช่างเขียนแบบงานสถาปัตยกรรมหรือตกแต่งภายใน 1 คน

3.12.8 ช่างเขียนแบบงานระบบ 1 คน

3.12.9 เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 คน วุฒิ ปวส. ขึ้นไป

รายละเอียดตามข้อ 3.12 ให้ผู้ที่ชนะการเสนอราคายื่นเอกสารหลักฐานคุณสมบัติด้านบุคลากรดังกล่าวข้างต้นก่อนทำสัญญาจ้าง

3.13 สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาการเสนอราคา กรณีที่บริษัท/ห้างร้าน/กิจการร่วมค้า, กิจการร่วมและบริษัท/ห้างร้าน ที่มีชื่ออยู่ในกิจการร่วมค้าหรือร่วมค้า ได้เป็นผู้รับจ้างก่อสร้างปรับ/ปรับปรุง ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ตั้งแต่ 2 โครงการ ขึ้นไป

3.14 สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาการเสนอราคา กรณีผู้รับจ้าง ที่มีภาระผูกพันสัญญากับทางสถาบันแต่ไม่มาดำเนินการซ่อมแซมในกรณีที่มีความชำรุดบกพร่องเสียหายที่จะต้องเข้ามาดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามที่สถาบันแจ้ง

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอราคาสถาบันขอสงวนสิทธิ์เป็นสาระสำคัญทุกข้อ หากผู้เสนอราคา รายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนและไม่จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดข้างต้น สถาบันจะไม่รับพิจารณาการเสนอราคาและผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

4.เกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้รับจ้างและการทำสัญญา

สถาบันกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างงานจ้างเหมางานปรับปรุงหอประชุมจุฬารณวลัยลักษณ์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยใช้เกณฑ์ราคา

สถาบันทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสถาบันเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบัน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่งานหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา หรือสถาบัน จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศประกวดราคาจ้างให้สมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สถาบันฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

หมายเหตุ : หากมีส่วนลด เมื่อทำสัญญา ผู้ที่ชนะการเสนอราคาจะต้องทำการเกลี้ยราคาต่อหน่วยให้สอดคล้องกับราคาที่เสนอจริง

5.แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

5.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาสามารถศึกษารายละเอียดของงานตามโครงการนี้ได้จากแบบรูป และรายละเอียดประกอบแบบ งานจ้างเหมางานปรับปรุงหอประชุมจุฬารณวลัยลักษณ์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งเป็นเอกสารประกอบการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

5.2 ขอบเขตของงานงานจ้างเหมางานปรับปรุงหอประชุมจุฬารณวลัยลักษณ์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีขอบเขตงานที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

- | | | |
|-------|---|---------------------------------------|
| 5.2.1 | งานวิศวกรรมโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม ดำเนินการตามแบบโครงสร้างและสถาปัตยกรรม | |
| 5.2.2 | งานระบบไฟฟ้า ดำเนินการตามแบบวิศวกรรมไฟฟ้า | |
| 5.2.3 | งานระบบสุขาภิบาลและประปา ดำเนินการตามแบบระบบวิศวกรรมสุขาภิบาล | |
| 5.2.4 | งานระบบปรับอากาศ ดำเนินการตามแบบระบบปรับอากาศและระบายอากาศ | |
| 5.2.5 | งานรื้อถอนต่างๆ ให้ผู้รับจ้างรื้อถอนด้วยความระมัดระวังในส่วนที่ต้องส่งคืนจะต้องจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ที่สถาบันกำหนด ในส่วนที่เป็นเศษวัสดุที่เหลือจากรื้อถอนที่ไม่สามารถเก็บหรือจำหน่ายได้ ให้ผู้รับจ้างนำไปทิ้งนอกพื้นที่ของสถาบัน หากการรื้อถอนกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียงต้องซ่อมแซมให้มีสภาพดังเดิม | |
| 5.2.6 | บัญชีแสดงปริมาณงานและราคา | จำนวน1.... เล่ม49..... แผ่น |
| 5.2.7 | แบบรูปรายการ | จำนวน.....1... เล่ม ...129..... แผ่น |
| 5.2.8 | รายการประกอบแบบ | จำนวน.....1.... เล่ม ...184.... แผ่น |
| 5.2.9 | บัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาเปล่า | จำนวน1.... เล่ม36.... แผ่น |

6. เงื่อนไขเฉพาะงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับจ้าง จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะงาน ดังนี้

6.1 สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดซื้อ/จัดจ้าง กับผู้ที่เสนอราคาได้ หากสถาบันฯ ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการ โดยผู้เสนอราคาได้ไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ กับสถาบันฯ ได้

6.2 ผู้ว่าจ้างไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างก่อสร้างที่พักคนงานภายในพื้นที่สถาบันฯ

6.3 ผู้รับจ้างจะต้องทำการสำรวจ และตรวจสอบพื้นที่จริงโดยละเอียด ถ้ารูปแบบและรายละเอียดประกอบแบบขัดแย้งกับสถานที่จริง ให้ผู้รับจ้างยึดถือการตัดสินใจของผู้ว่าจ้างเป็นหลักในการปฏิบัติงานโดยไม่มีเงื่อนไข หรือในกรณีรูปแบบกับรายการประกอบแบบขัดแย้งกัน ให้ถือประโยชน์สูงสุดของสถาบันฯ เป็นหลัก

6.4 ในกรณีที่รูปแบบและรายการประกอบแบบไม่ระบุรายการหรือถอนระบบสาธารณูปโภคบางส่วนแต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้การก่อสร้างดังกล่าวเป็นไปตามรูปแบบและรายการประกอบแบบแล้ว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบดำเนินการด้วย โดยต้องกระทำให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย และถูกต้องตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างทุกประการ

6.5 ข้อกำหนดพิเศษของสัญญาจ้าง อาจแสดงไว้ในรูปแบบหรือเอกสารเพิ่มเติมต่อท้ายรายละเอียดหรือเอกสารประกอบใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเอกสารแยกต่างหากให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง

6.6 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าการทำงานของผู้รับจ้างอาจจะก่อให้เกิดอันตรายหรือเป็นสาเหตุให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ หรือสาธารณะอื่นใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สั่งให้ผู้รับจ้างหยุดทำงานได้ทันทีและผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามในทันทีจนกว่าผู้รับจ้างจะทำการแก้ไขให้เป็นที่ปลอดภัยแล้ว จึงจะอนุญาตให้ทำงานต่อไปได้ และการสั่งหยุดงานในกรณีนี้ ผู้รับจ้างไม่สามารถนำมาเป็นสาเหตุหรือเงื่อนไขใด ในการขอต่ออายุสัญญาจ้างหรือคิดราคางานเพิ่มขึ้นแต่ประการใด

6.7 ให้ผู้รับจ้างทำความสะอาดบริเวณพื้นที่งานให้เรียบร้อยและปลอดภัยทุกวัน หากมีเศษซากวัสดุใดที่ใช้การไม่ได้ให้ผู้รับจ้างนำขนออกไปทิ้งภายนอกสถาบันฯ ทันที

6.8 วัสดุและสิ่งกีดขวางการก่อสร้างที่จำเป็นต้องขนย้ายออกไป ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้วยความเห็นชอบของผู้ควบคุมงาน และมีให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ สำหรับค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้เป็นภาระของผู้รับจ้าง

6.9 ในกรณีที่มีการเพิ่มหรือลดเนื้องานบางส่วน ให้ผู้รับจ้างถือราคาตามสัญญาเพิ่มหรือลดเป็นที่สิ้นสุด

6.10 การตรวจงาน ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีสิทธิ์ในการตรวจสอบคุณภาพวัสดุ และตรวจสอบความก้าวหน้าของงาน ณ สถานที่ก่อสร้างได้ตลอดเวลา การตรวจสอบนี้รวมถึงการตรวจเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ โรงงาน และส่วนอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับกิจการงานจ้าง

6.10.1 การตรวจสอบคุณภาพวัสดุที่นำมาใช้งาน หากปรากฏว่าคุณภาพไม่ได้ตามข้อกำหนดเป็นภาระของผู้รับจ้างต้องแก้ไขหรือนำออกไป แล้วนำวัสดุที่มีคุณภาพตามข้อกำหนดมาทดแทน

6.10.2 การตรวจสอบคุณภาพงาน หากจำเป็นต้องทำการขุด รื้อ หรือเปิดออก เพื่อการตรวจสอบแล้ว เป็นภาระของผู้รับจ้างจะต้องจัดทำใหม่ให้เป็นที่เรียบร้อย มีคุณภาพใช้ได้ กรณีที่การตรวจสอบนั้นกระทำ ภายหลังจากงานผ่านการตรวจสอบคุณภาพขั้นต้นไปแล้ว เมื่อมีการตรวจสอบใหม่พบว่าคุณภาพงานของงานใช้ไม่ได้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้งานกลับสู่สภาพเดิมก่อนดำเนินการตรวจสอบครั้งใหม่นี้เป็นของผู้รับจ้าง

6.10.3 การทำงานใดหรือวัสดุที่นำมาใช้งานที่มีใต้อยู่ภายใต้การควบคุมหรือเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานอาจสั่งให้แก้ไข หรือนำออกไปโดยผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการและรับภาระค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกจนกว่าการตรวจสอบนั้นจะเสร็จเรียบร้อยทุกครั้ง

6.10.4 การจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ ผู้รับจ้างต้องสั่งของล่วงหน้าและตรวจสอบจำนวนให้ถูกต้องไม่ว่าจะ

จัดหาภายในประเทศหรือต่างประเทศก็ตาม และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบหากเกิดความผิดพลาด ถ้าซ้าอันเป็นเหตุให้การดำเนินการไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

6.10.5 การเทียบเท่าวัสดุ/อุปกรณ์ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอเทียบเท่าเพื่อขออนุมัติเลือกใช้วัสดุที่มีชื่อแตกต่างจากที่ระบุไว้ในแบบ รูป หรือรายการละเอียดประกอบแบบได้ ในหลักการคุณภาพเท่ากันหรือดีกว่า ราคาเท่ากันหรือแพงกว่า ผู้รับจ้างจะขอเทียบเท่าได้ในกรณีดังนี้

- (1) มีระบุในรายการละเอียดประกอบแบบ “หรือคุณภาพเทียบเท่า” หรือเทียบเท่า
- (2) วัสดุที่ใช้ระบุชื่อผลิตภัณฑ์ ไว้ในท้องตลาดมีไม่พอ หรือขาดตลาด หรือบริษัทผู้ผลิตเลิกผลิต หรือผลิตไม่ทัน โดยผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารประกอบให้ชัดเจน เช่นหนังสือยืนยันการเลิกผลิต หรือผลิตไม่ทัน เอกสารเปรียบเทียบคุณสมบัติตามเทคนิคโดยผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง และเปรียบเทียบราคาทั้งนี้ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ ในการอนุมัติวัสดุรายการเทียบเท่า

6.10.6 การใช้วัสดุ ในกรณีที่วัสดุหรืออุปกรณ์ที่กำหนดขาดตลาด หรือนำเข้าไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชี้แจงเหตุผล หรือแสดงหลักฐานจากผู้ผลิตหรือนำเข้าหรือผู้แทนจำหน่ายเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องนำเสนอมากกว่า 1 รายการ พร้อมแนบหนังสือรับรองคุณภาพจากผู้ผลิต ผู้จำหน่าย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

6.11 ให้ผู้รับจ้างชำระค่ากระแสไฟฟ้าและน้ำประปา ที่ใช้ในงานก่อสร้าง ตามอัตราที่สถาบันกำหนด

6.12 การป้องกันอันตรายและความเสียหายขณะก่อสร้าง ให้เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างโดยเคร่งครัด

6.13 ก่อนที่ผู้รับจ้างจะนำวัสดุเข้ามาใช้ในโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือขอใช้วัสดุทุกครั้ง โดยเสนอประธานกรรมการผ่านผู้ควบคุมงาน ตรวจสอบให้ตรงกับคุณสมบัติหรือลักษณะที่ต้องการของสิ่งนั้น

6.14 ผู้รับจ้างและทีมงานผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อปฏิบัติของทางสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

6.15 ผู้ดำเนินการต้องปฏิบัติตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ในการก่อสร้างอาคารและสาธารณูปโภค ฉบับลงวันที่ 23 กันยายน 2539

6.16 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอ Shop Drawing แก่คณะกรรมการเพื่อขออนุมัติก่อนทำงานจริง

6.17 ผู้รับจ้างละทีมงานต้องมีผู้เข้าปฏิบัติงานประจำไซต์งานก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 30 คน

7. กำหนดการดำเนินการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

8. ระยะเวลาดำเนินการ

8.1 กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน **180** วัน นับถัดจากวันที่สถาบันได้ส่งมอบพื้นที่ให้แก่ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว

8.2 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง 2 ปี

9. ระยะเวลาส่งมอบงานภายใน **180** วัน (**6** งวดงาน) ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายร้อยละ 5 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| 1.1 งานรื้อถอนทั้งหมด | แล้วเสร็จ |
| 1.2 งานโครงสร้าง | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 |
| 1.3 งานสถาปัตยกรรม งานผนัง | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 |
| 1.4 งานระบบประปา | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 |
| 1.5 งานระบบน้ำเสีย | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 |
| 1.6 งานขนทิ้งเศษวัสดุออกจากพื้นที่ | แล้วเสร็จ |
| 1.7 งาน Protection และงานรั้วชั่วคราว | แล้วเสร็จ |

หรือมีผลงานสะสมรวมทั้งโครงการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 5.00%
 โดยผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายร้อยละ 15 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

2.1 งานโครงสร้าง	แล้วเสร็จ
2.2 งานสถาปัตยกรรม งานผนัง	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 45%
2.3 ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50%
2.4 งานระบบประปา	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70%
2.5 งานระบบน้ำเสีย	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70%

หรือมีผลงานสะสมรวมทั้งโครงการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 20.00%
 โดยผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 แล้วเสร็จภายใน 60 วัน

งวดที่ 3 กำหนดจ่ายร้อยละ 15 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

3.1 งานสถาปัตยกรรม งานผนัง	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 65%
3.2 งานสถาปัตยกรรม งานฝ้าเพดาน	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10%
3.3 งานสถาปัตยกรรม งานประตู-หน้าต่าง	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20%
3.4 งานสถาปัตยกรรม งานหลังคา	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50%
3.5 งานสถาปัตยกรรม หมวดงานเบ็ดเตล็ด	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15%
3.6 ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70%
3.7 งานระบบประปา	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95%
3.8 งานระบบน้ำเสีย	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95%
3.9 ระบบเครื่องปรับอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90%
3.10 ระบบพัดลมระบายอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90%
3.11 งานครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15%
3.12 งานครุภัณฑ์งานพัดลมระบายอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20%

หรือมีผลงานสะสมรวมทั้งโครงการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 35.00%
 โดยผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 แล้วเสร็จภายใน 90 วัน

งวดที่ 4 กำหนดจ่ายร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

4.1 งานสถาปัตยกรรม งานผนัง	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80%
4.2 งานสถาปัตยกรรม งานฝ้าเพดาน	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 45%
4.3 งานสถาปัตยกรรม งานประตู-หน้าต่าง	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 55%
4.4 งานสถาปัตยกรรม งานหลังคา	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95%
งานสถาปัตยกรรม หมวดงานเบ็ดเตล็ด	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40%
4.5 งานตู้ไฟฟ้าและเซอร์กิตเบรกเกอร์	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25%

4.6 ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90%
4.7 ระบบเครื่องปรับอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95%
4.8 ระบบพัดลมระบายอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95%
4.9 งานครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40%
4.10 งานครุภัณฑ์งานพัดลมระบายอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 55%
หรือมีผลงานสะสมรวมทั้งโครงการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 55.00%	
โดยผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	
แล้วเสร็จภายใน 120 วัน	

งวดที่ 5 กำหนดจ่ายร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

5.1 งานสถาปัตยกรรม งานพื้น	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85%
5.2 งานสถาปัตยกรรม งานฝ้าเพดาน	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95%
5.3 งานสถาปัตยกรรม งานสุขภัณฑ์	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40%
5.4 งานสถาปัตยกรรม หมวดยานเบ็ดเตล็ด	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90%
5.5 งานตู้ไฟฟ้าและเซอร์กิตเบรกเกอร์	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95%
5.6 ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95%
5.7 งานครุภัณฑ์งานครุภัณฑ์ห้องประชุมรวม	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40%
5.8 งานครุภัณฑ์งานเครื่องปรับอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95%
5.9 งานครุภัณฑ์งานอื่นๆ (งานป้าย, ถังดับเพลิง)	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60%
5.10 งานครุภัณฑ์ห้องเรียน	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25%
5.11 งานครุภัณฑ์ม้านั่ง	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25%
5.12 จัดทำเอกสารประกอบการส่งมอบงาน	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50%
หรือมีผลงานสะสมรวมทั้งโครงการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80.00%	
โดยผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	
แล้วเสร็จภายใน 150 วัน	

งวดที่ 6 กำหนดจ่ายร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

6.1 งานโครงสร้าง, งานสถาปัตยกรรม	แล้วเสร็จ
6.2 งานตกแต่งภายในทั้งหมด	แล้วเสร็จ
6.3 งานตกแต่งฝ้า	แล้วเสร็จ
6.4 งานประตู หน้าต่าง	แล้วเสร็จ
6.5 งานทาสี	แล้วเสร็จ
6.6 งานอื่นๆ ตามแบบรูปรายการ	แล้วเสร็จ
6.7 งานครุภัณฑ์	แล้วเสร็จ
6.8 งานทดสอบระบบไฟฟ้า ประปา	แล้วเสร็จ
6.9 งานทดสอบระบบปรับอากาศ ระบายอากาศ	แล้วเสร็จ
6.10 ส่งมอบคู่มือ ใบบันทึก กุญแจ	แล้วเสร็จ
6.11 ส่งมอบ As-Built Drawing พร้อม Flash Drive	แล้วเสร็จ

6.12 งาน Training แล้วเสร็จ
งานเก็บงานและงานอื่นๆตามแบบรูปรายการ แล้วเสร็จ

- งานจัดส่งเอกสารประกอบตามข้อกำหนด คู่มือการใช้งาน และอบรมการใช้งาน แล้วเสร็จทั้งหมด
- งานครุภัณฑ์พร้อมดีทะเลเบียน แล้วเสร็จทั้งหมด โดยผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว แล้วเสร็จภายใน 180 วัน

ทั้งนี้ สำหรับงวดงานและงวดเงิน สามารถปรับแก้ไขได้ตามความเหมาะสม

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างภายในกำหนด 2 ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับงาน ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อยหรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยสถาบันฯ ไม่ต้องออกค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสถาบันฯ หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่สถาบันฯ กำหนด สถาบันฯ มีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

11. การปรับราคาค่าจ้าง

สถาบันฯ ใช้สัญญาปรับราคาได้สำหรับราคางานก่อสร้าง ดังนี้

$$(\text{งานอาคาร}) K1 = 0.25 + 0.15 * It/Io + 0.10 Ct/Co + 0.40 Mt/Mo + 0.10 St/So$$

12. ข้อกำหนดตามหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ดังนี้

12.1 ให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ใน งานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา และจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ ลงนามสัญญา (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

12.2 ให้คู่สัญญาต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา และจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

13. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 หน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

14. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 หน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

16. วงเงินงบประมาณในการจ้าง

จำนวนเงิน 35,292,000.00 บาท (สามสิบล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

17. ราคากลาง

จำนวนเงิน 35,292,000.00 บาท (สามสิบล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

18. วงเงินหลักประกันของ

จำนวน 1,764,600.00 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหกหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

18. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : สำนักงานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์ 02-329-8124 โทรสาร 02-329-8125

e-mail : pasadu@kmitl.ac.th เว็บไซต์

<https://www.procure.kmitl.ac.th>

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย