



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็น
แห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ฉบับที่ ๒/๒๕๖๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง
คณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ตามคำสั่งสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ ๐๑๐/๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๒ ของข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยคุณสมบัติ
หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาหัวหน้าส่วนงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการ
สรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

จึงออกประกาศหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง
คณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ดังนี้

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่ร่วมกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์หลัก รวมทั้งแผนระยะสั้น
และแผนระยะยาวของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ปฏิบัติงานในลักษณะ
ของงานการบริหาร กำหนดนโยบาย กำหนดแนวทางการดำเนินงานของสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบัน
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังให้สอดคล้องกับทิศทาง และนโยบายของสถาบัน
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วางแผนงานจัดโครงสร้างหน่วยงาน อำนวยการ
ตัดสินใจ แก้ไขปัญหา นำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ ในการบริหาร ให้ข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหาร
และหน่วยงานต่าง ๆ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ
บริหารงานของสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถาบัน รวมทั้ง
ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้การบริหารงาน
สถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังประสบความสำเร็จ
ตามนโยบายและเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. คุณสมบัติของผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งคณบดี
สถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

๒.๑ พนักงานสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๒.๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ และข้อ ๗ ของข้อบังคับสถาบัน
ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหัวหน้าส่วนงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้

ข้อ ๖ หัวหน้าส่วนงานวิชาการ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๖.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบัน หรือสถาบัน
อุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์
ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ในสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษารับรอง

ให้ใช้ หนังสือรับรองการทำงานที่สอนหรือการบริหารจากหัวหน้าหน่วยงาน
ต้นสังกัดระดับสูงสุดที่ได้ทำการสอนหรือบริหาร

๖.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบัน หรือสถาบัน
อุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง และมีประสบการณ์ด้านการบริหารอื่น
เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ในตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารของส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง ฝ่าย สำนัก หรือ
เทียบเท่าขึ้นไป **ให้ใช้** หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งข้างต้นจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดระดับสูงสุด

(๒) กรณีที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารจาก
หน่วยงานภาคเอกชน ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป
ของหน่วยงานที่มีรายได้ไม่ต่ำกว่า ๕๐ ล้านบาทต่อปี **ให้ใช้**

(๒.๑) หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งข้างต้นจากหัวหน้าหน่วยงาน
ต้นสังกัดระดับสูงสุด

(๒.๒) งบการเงินและโครงสร้างองค์กรหรือรายงานประจำปีในขณะ
ดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๗ นอกจากที่มีกำหนดไว้ในข้อ ๖ แล้ว หัวหน้าส่วนงานวิชาการต้องมีคุณสมบัติ
และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีผลงานทางวิชาการเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาที่ส่วนงานเปิดสอน

(๒) มีความเป็นนักวิชาการ

- (๓) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- (๔) มีความสนใจและเอาใจใส่ในหลักการและปรัชญาการจัดการศึกษาของสถาบันและของส่วนงาน
- (๕) เป็นผู้ที่มีบุคลิกที่ก่อให้เกิดศรัทธา มีความเป็นผู้นำ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ประนีประนอม และมีความมั่นคงทางอารมณ์
- (๖) เป็นพนักงานสถาบันหรือบุคคลภายนอกสถาบัน
- (๗) เป็นผู้ปฏิบัติงานที่สถาบันได้เต็มเวลา
- (๘) มีคุณธรรมและจริยธรรม
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือข้าราชการอื่น และต้องปฏิบัติงานให้สถาบันเต็มเวลา
- (๑๐) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับส่วนงานวิชาการที่ดำรงตำแหน่ง
- (๑๑) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๒) ไม่เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๓) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง
- (๑๔) ไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากหน้าที่ในส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน จากกรณีการประพฤติเสื่อมเสียหรือหย่อนความสามารถ เว้นแต่จะได้พิสูจน์ให้เป็นที่ประจักษ์แล้ว ในเวลาต่อมาว่าได้แก้ไขเหตุแห่งการหย่อนความสามารถนั้นจนมีความสามารถสมบูรณ์แล้ว

๒.๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

๒.๑.๒.๑ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์และเข้าใจในระบบที่เกี่ยวข้องกับสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความรอบรู้ มีความชำนาญที่จะบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังให้เป็นที่ผู้นำในระดับชาติและนานาชาติ และสามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงรุก โดยมีแผนกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมในการจัดการการศึกษาและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาสถาบันและประเทศ

๒.๑.๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจในด้านการบริหาร การบูรณาการด้านวิศวกรรมศาสตร์รวมถึงศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความสามารถในการสื่อสารหลายภาษา โดยเฉพาะภาษาญี่ปุ่น และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรแบบญี่ปุ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประสานงานและการตัดสินใจเชิงนโยบาย

๒.๑.๒.๓ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กรและระบบบริหารบุคลากรของ สจล. เพื่อจะได้พัฒนาระบบโครงสร้างและบุคลากรของสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ให้สอดคล้องกับระบบของ สจล. ทำให้เกิดความยั่งยืนในการพัฒนา

๒.๑.๒.๔ มีความสามารถในการแสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานภายในภายนอก และต่างประเทศ สามารถเจรจาและประสานงานกับหน่วยงานภายใน ภายนอก ได้แก่ กระทรวง หน่วยงานราชการ และภาคอุตสาหกรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดของสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สามารถสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศในด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร รวมถึงส่งเสริมโอกาสการศึกษาต่อในต่างประเทศ และบูรณาการความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมในเชิงองค์รวม

๒.๑.๒.๕ มีความสามารถในการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ สร้างการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี และสามารถบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของบุคลากร มีความเอื้ออาทร รับผิดชอบต่อความคิดเห็นของนักศึกษาและบุคลากร โดยเฉพาะบุคลากรรุ่นใหม่ สามารถมอบหมายงานให้เหมาะสมกับภาระงาน ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและการอบรมบุคลากร มีนโยบายที่ชัดเจนในการรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ รวมทั้งมีแนวทางการพัฒนาสายงานสำหรับพนักงานประเภทพิเศษ ทั้งในด้านความมั่นคงในการต่อสัญญาและแนวทางการขอตำแหน่งทางวิชาการ

๒.๑.๒.๖ มีความสามารถในการจัดสรรทรัพยากรและแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำภายในองค์กร สามารถบริหารจัดการและจัดสรรบุคลากรฝ่ายสนับสนุนให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อลดภาระงานของอาจารย์ แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำระหว่างสายงาน ส่งเสริมการสนับสนุนทุนวิจัยจากสถาบัน และสามารถดึงทรัพยากรจาก สจล. มาเป็นที่เลี้ยงแก่อาจารย์ เพื่อยกระดับศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ

๒.๑.๓ บุคคลรับรองและอ้างอิง

การรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ให้มีผู้รับรอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยต้องเป็นบุคลากรสังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๒.๑.๔ การรับสมัคร มี ๒ วิธี คือ สมัครด้วยตนเองที่สำนักงานสภาสถาบัน หรือสมัครผ่านทาง e-mail

๒.๑.๔.๑ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน ๓ ชุด เพื่อประโยชน์ในการสรรหาฯ มีดังนี้

๒.๑.๔.๑.๑ เอกสารหลักฐานการสมัคร

- (๑) ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อย โดยมีนโยบายการบริหารสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และนโยบายของสถาบัน ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๕) สำเนาบัตรพนักงานสถาบัน
- (๖) รูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว
- (๗) เอกสารหลักฐานที่แสดงคุณสมบัติทั่วไป ตามที่กำหนดใน ข้อ ๒.๑.๑
- (๘) เอกสารผลงานที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้สมัคร
- (๙) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณี ชื่อ - สกุล ในเอกสารหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

๒.๑.๔.๑.๒ เอกสารแถลงวิสัยทัศน์ในรูปแบบ PowerPoint

๒.๑.๔.๑.๓ เอกสารแผนการบริหารประกอบการแถลงวิสัยทัศน์ (ถ้ามี)

๒.๑.๔.๒ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ

๒.๑.๔.๓ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.council.kmitl.ac.th และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒.๑.๔.๑

๒.๑.๔.๔ ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาในตำแหน่งคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ส่งเอกสารการสมัครตามข้อ ๒.๑.๔.๑ ในรูปแบบดังนี้

กรณีสมัครด้วยตนเอง ให้ส่ง

- (๑) ไฟล์เอกสารในรูปแบบ PDF และ
- (๒) เล่มเอกสาร จำนวน ๓ ชุด

ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานสภาสถาบัน ชั้น ๙ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สจล.

กรณีสมัครทาง e-mail: council@kmitl.ac.th ให้ส่ง

- (๑) ไฟล์เอกสารในรูปแบบ PDF ทาง e-mail และ
- (๒) เล่มเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ทางไปรษณีย์หรือช่องทางอื่นไปที่สำนักงานสภาสถาบัน ชั้น ๙ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สจล. เลขที่ ๑ ถนนผลองกรุงชอย ๑ แขวง/เขต ลาดกระบัง กรุงเทพฯ ๑๐๕๒๐ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยจะยึดวันที่สำนักงานสภาสถาบันได้รับเอกสารดังกล่าวเป็นหลัก

๒.๑.๔.๕ ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัคร พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด มิฉะนั้นไม่ถือว่าเป็นผู้สมัครเข้าสู่กระบวนการสรรหา คณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยห้ามแก้ไข ตัดทอน หรือเปลี่ยนแปลงแบบใบสมัคร

๒.๒ บุคคลภายนอก

๒.๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒.๑.๒ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับสถาบันว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาหัวหน้าส่วนงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ตามข้อ ๒.๑.๑)
- ๒.๒.๑.๓ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยยกเว้นข้อ ๑๐ ให้ระยะเวลาการจ้างเป็นไปตามข้อ ๒.๒.๔.๑ ของประกาศฉบับนี้

๒.๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ (ตามข้อ ๒.๑.๒)

๒.๒.๓ บุคคลรับรองและอ้างอิง

การรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง คณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ให้มีผู้รับรอง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยต้องเป็นบุคลากรสังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่วรรณศาสตราจารย์ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๒.๒.๔ เงื่อนไขการจ้าง

๒.๒.๔.๑ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี โดยนับตั้งแต่วันที่
สภาสถาบันแต่งตั้ง

๒.๒.๔.๒ ระหว่างการดำรงตำแหน่งจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๒.๒.๕ การบรรจุเข้าทำงาน

๒.๒.๕.๑ จะบรรจุเข้าทำงานเป็นพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ
ในตำแหน่งคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ตามข้อ
๔๓ ของข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒)

๒.๒.๕.๒ จะทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุเป็นเวลา
๑๘๐ วัน หากไม่ผ่านการประเมินผลงานในระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ ต้องพ้นสภาพ
จากการเป็นพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ

๒.๒.๖ อัตราค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น

อัตราค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ให้เป็นไปตาม
มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. กำหนด

๒.๒.๗ การพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ

ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยหัวหน้าส่วนงานวิชาการและหัวหน้า
ส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๑ ดังนี้

“ข้อ ๑๑ หัวหน้าส่วนงานวิชาการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับ
สถาบัน
- (๔) สภาสถาบันมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากไม่ผ่าน
การประเมินตามหลักเกณฑ์ที่สภาสถาบันกำหนด
- (๕) สภาสถาบันมีมติให้ถอดถอนด้วยคะแนนเสียงเกินกว่า
กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่
- (๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๗) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๘) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ”

๒.๒.๘ การรับสมัคร

๒.๒.๘.๑ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน ๓ ชุด เพื่อประโยชน์ในการสรรหา มีดังนี้

๒.๒.๘.๑.๑ เอกสารหลักฐานการสมัคร

- (๑) ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อย โดยมีนโยบายการบริหารสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และนโยบายของสถาบัน ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๕) รูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว
- (๖) ใบรับรองแพทย์เพื่อแสดงความปกติของสุขภาพร่างกายและจิตใจจากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน (ไม่เกิน ๑ เดือน)
- (๗) หลักฐานแสดงถึงความสามารถและประสบการณ์ในการทำงานหรือคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้
 - (๗.๑) กรณีทำหน้าที่สอน
ให้ใช้ หนังสือรับรองการทำหน้าที่สอน จากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดระดับสูงสุดที่ได้ทำการสอน
 - (๗.๒) กรณีที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง ฝ่าย สำนัก หรือเทียบเท่าขึ้นไป
ให้ใช้ หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งข้างต้นจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดระดับสูงสุด
 - (๗.๓) กรณีที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารจากหน่วยงาน

ภาคเอกชน ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า
ระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป
ของหน่วยงานที่มีรายได้ไม่ต่ำกว่า ๕๐
ล้านบาทต่อปี

ให้ใช้

๑) หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งข้างต้น
จากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด
ระดับสูงสุด

๒) งบการเงินและโครงสร้างองค์กร หรือ
รายงานประจำปี ในขณะที่ดำรงตำแหน่ง

(๘) เอกสารผลงานที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้สมัคร

(๙) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส
ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณี ชื่อ-สกุล ในเอกสาร
หลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

๒.๒.๘.๑.๒ เอกสารแถลงวิสัยทัศน์ในรูปแบบ PowerPoint

๒.๒.๘.๑.๓ เอกสารแผนการบริหารประกอบการแถลงวิสัยทัศน์
(ถ้ามี)

๒.๒.๘.๒ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าของสำเนาเอกสาร
และหลักฐานต่าง ๆ

๒.๒.๘.๓ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.council.kmitl.ac.th
และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒.๒.๘.๑

๒.๒.๘.๔ ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาในตำแหน่งคณบดีสถาบันโคเซ็น
แห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ส่งเอกสารการสมัครตามข้อ ๒.๒.๘.๑
ในรูปแบบดังนี้

กรณีสมัครด้วยตนเอง ให้ส่ง

(๑) ไฟล์เอกสารในรูปแบบ PDF และ

(๒) เล่มเอกสาร จำนวน ๓ ชุด

ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานสภาสถาบัน ชั้น ๙
อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สจล.

กรณีสมัครทาง e-mail: council@kmitl.ac.th ให้ส่ง

(๑) ไฟล์เอกสารในรูปแบบ PDF ทาง e-mail และ

(๒) เล่มเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ทางไปรษณีย์หรือช่องทางอื่นไปที่สำนักงาน สภาสถาบัน ชั้น ๙ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สจล. เลขที่ ๑ ถนนฉลองกรุง ซอย ๑ แขวง/เขต ลาดกระบัง กรุงเทพฯ ๑๐๕๒๐ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยจะยึดวันที่สำนักงานสภาสถาบันได้รับเอกสารดังกล่าวเป็นหลัก

๒.๒.๘.๕ ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัคร พร้อมทั้งแนบเอกสาร ประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด มิฉะนั้นไม่ถือว่าเป็นผู้สมัครเข้าสู่กระบวนการสรรหา คณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยห้ามแก้ไข ดัดทอน หรือเปลี่ยนแปลงแบบใบสมัคร

คณะกรรมการสรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ- ทหารลาดกระบังสงวนสิทธิที่จะพิจารณาคัดเลือกหรือเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม ตามที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบังเห็นสมควรเท่านั้น เพื่อนำเสนอต่อสภาสถาบันพิจารณา และผู้สมัครต้องยอมรับในผล การตัดสินของคณะกรรมการสรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ- ทหารลาดกระบัง โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด โดยผู้สมัครจะฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากคณะกรรมการสรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็นแห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ- ทหารลาดกระบังหรือสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง หรือสภาสถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังมิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ)

ประธานกรรมการสรรหาคณบดีสถาบันโคเซ็น
แห่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง