

รายละเอียดประกอบการเสนองาน
จ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารบูรณาการฝึกทักษะด้านการจัดการฟาร์มและการตลาดดิจิทัล
สำหรับเกษตรกรนวัตกรรม จำนวน 1 รายการ
คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์จะจ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารบูรณาการฝึกทักษะด้านการจัดการฟาร์มและการตลาดดิจิทัลสำหรับเกษตรกรนวัตกรรม คณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาคทฤษฎี และปฏิบัติการในหลักสูตรเศรษฐศาสตร์และธุรกิจเพื่อพัฒนาการเกษตร และหลักสูตรการออกแบบและการจัดการภูมิทัศน์เพื่อสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งตั้งอยู่ ณ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เลขที่ 1 ซอยฉลองกรุง 1 แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1. ลักษณะโครงการ

- 1.1. จ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารบูรณาการฝึกทักษะด้านการจัดการฟาร์มและการตลาดดิจิทัลสำหรับเกษตรกรนวัตกรรม คณะเทคโนโลยีการเกษตร
- 1.2. งบประมาณ (โดยประมาณ)
ประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการมีดังนี้
 - 1.2.1 ค่าก่อสร้าง (ราคาก่อสร้างรวมราคาครุภัณฑ์) 8,000,000 บาท
 - 1.2.2 ค่าสำรวจและจัดทำแบบ 350,000 บาท
- 1.3. สถานที่ตั้งโครงการ

อาคารเจ้าคุณทหาร คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เลขที่ 1 ซอยฉลองกรุง 1 แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ข้อ 2. คำนิยาม

คำต่าง ๆ ที่จะได้กล่าวต่อไปนี้หรือที่จะปรากฏในเอกสารใด ๆ ของงานนี้ ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ดังนี้

- ก. “สจล.” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ข. “สถาบัน” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ค. “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ง. “ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากสถาบัน เพื่อถูกว่าจ้างให้ดำเนินการตามประกาศฉบับนี้
- จ. “งาน” หมายถึง สิ่งที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้
- ฉ. “ผู้ที่ สจล. มอบหมาย” หรือ “ตัวแทนของ สจล.” หมายถึง คณะกรรมการของคณะ/สำนัก/บัณฑิตวิทยาลัย/หน่วยงานที่ สจล. แต่งตั้งให้ตรวจรับงานนี้ตามระเบียบว่าด้วยการจ้าง

ข. “คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการจัดจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ของงานตามประกาศนี้

ซ. เมื่อใดก็ตามที่เอกสารต่าง ๆ ของงานนี้ระบุไว้ว่า “ตามที่ต้องการ” “ตามที่ต้องการ” “ตามที่เห็นชอบ” “ตามที่อนุมัติ” หรือ ถ้อยคำที่มีความหมายทำนองเดียวกันให้เป็นที่เข้าใจว่า คำสั่งความต้องการ ความเห็นชอบ การอนุมัติ หรืออนุญาตจากสจล. หรือ ผู้ที่สจล. มอบหมายเป็นผลมาจากการวินิจฉัยตาม วัตถุประสงค์ของสัญญาหรือให้ดำเนินการ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างประการใดไม่

ณ. ในทำนองเดียวกัน คำว่า “อนุมัติ” “สมควร” “ยอมรับ” “ถูกต้อง” “พอใจ” หรือ ถ้อยคำอื่นที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ เว้นแต่ที่กำหนดเป็นอย่างอื่นให้หมายความว่า เป็นการอนุมัติ เห็นว่าสมควร เห็นว่ายอมรับได้ เห็นว่าถูกต้องเป็นที่พอใจ ซึ่งสจล. หรือผู้ที่สจล. มอบหมาย ได้วินิจฉัยตามวัตถุประสงค์ของสัญญาเท่านั้น ทำนองเดียวกันกับที่ได้กล่าวไว้แล้วในข้อ ข

ข้อ 3. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

3.1 ผู้เสนองานต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม สำหรับผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้น ๆ ด้วย โดยบุคคลธรรมดาต้องมีสัญญาไทย นิติบุคคลต้องมีกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

3.2 ผู้เสนองานต้องมีผู้ปฏิบัติงาน (ทีมงาน) ซึ่งได้รับอนุญาตในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยที่สุดดังนี้

No.	ตำแหน่งในโครงการ	จำนวน (คน)	คุณสมบัติ
1	สถาปนิก	1	ภาคีสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก มีประสบการณ์ในการทำงาน ตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป
2	วิศวกรโครงสร้าง	1	ภาคีวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา มีประสบการณ์ในการทำงาน ตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป
3	วิศวกรไฟฟ้า	1	ภาคีวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มีประสบการณ์ในการทำงาน ตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป
4	วิศวกรเครื่องกล	1	ภาคีวิศวกร สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มีประสบการณ์ในการทำงาน ตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป

3.3 ผู้เสนองานต้องมีผลงานด้านการออกแบบก่อสร้างอาคารประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจ้างออกแบบ ในวงเงินค่าออกแบบไม่น้อยกว่า 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) และมูลค่างานก่อสร้างของอาคารที่ออกแบบ ไม่น้อยกว่า 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) โดยต้องเป็นผลงานในสัญญาเดี่ยว ที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สถาบันเชื่อถือ ที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (ห้าปี) นับถึงวันยื่นซองเสนองาน โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาหรือเอกสารที่สามารถแสดงได้ว่างานนั้นแล้วเสร็จ มาพร้อมในวันที่ยื่นข้อเสนอ

3.4 ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีรายชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อไว้แล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้พ้นบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.5 ผู้เสนองานต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.6 ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนองานได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่า นั้นแล้ว

คุณสมบัติของผู้เสนองาน สถาบันขอสงวนสิทธิถือเป็นสาระสำคัญทุกข้อ หากผู้เสนองานรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนและไม่จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดข้างต้น สถาบันจะไม่รับพิจารณาการเสนองานและผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันมิได้

ข้อ 4. วัน เวลา สถานที่ เปิดและรับซองเสนองาน

4.1 ผู้สนใจเสนองาน ติดต่อขอทราบรายละเอียดและรับเอกสารได้ที่ ชั้น 8 สำนักงานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โทร. 0-2329-8124, 0-2329-8000 ต่อ 1656 ในเวลาทำการ ตั้งแต่วันที่ 19 สิงหาคม 2569 ถึงวันที่ 26 สิงหาคม 2569

4.2 ให้ยื่นซองเสนองานซึ่งประกอบด้วยเอกสารต่าง ๆ ตามข้อ 7 ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามข้อ 10 ต่อคณะกรรมการรับซองเสนองาน ณ ชั้น 8 สำนักงานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในวันที่ 27 สิงหาคม 2569 เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.

เมื่อพ้นกำหนดนี้ไปแล้วจะไม่รับซอง และเมื่อยื่นซองเสนองานต่อกรรมการรับซองเสนองานแล้วจะถอนคืนอีกไม่ได้

คณะกรรมการจะทำการพิจารณาการเสนองาน ในวันที่ 28 สิงหาคม 2569 เวลา 9.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยพิจารณาจากเกณฑ์คุณภาพของงานออกแบบที่นำเสนอ

ข้อ 5. ขอบเขตของงานที่ต้องให้บริการ

ผู้เสนองานจะต้องให้บริการดังต่อไปนี้

5.1 การจัดทำแนวคิดการออกแบบขั้นต้น (Conceptual Design)

ผู้ให้บริการต้องทำแนวคิดในการปรับปรุงสภาพลักษณะของอาคารและส่วนงานต่างๆ ตามข้อกำหนดเพื่อรองรับการใช้งานตามรายละเอียดที่ได้รับในข้อ 5.4 รวมถึงการนำเสนอแนวคิดในการออกแบบพื้นที่ใช้สอยและงานระบบวิศวกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบ

- 5.1.1 สำรวจสภาพทางกายภาพพื้นที่ส่วนต่างๆ รวมถึงงานระบบวิศวกรรม
- 5.1.2 แนวคิดในการจัดวางพื้นที่ใช้สอยส่วนงานต่างๆ งานออกแบบครุภัณฑ์ลอยตัว และครุภัณฑ์ Built-in
- 5.1.3 แนวคิดในการออกแบบปรับปรุง งานวิศวกรรมโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมภายใน ระบบวิศวกรรม ไฟฟ้าแสงสว่าง ไฟฟ้ากำลัง งานระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ งานระบบสื่อสาร ระบบอินเทอร์เน็ต , CCTV งานระบบแจ้งสัญญาณเตือนอัคคีภัย และระบบดับเพลิงอัตโนมัติ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 5.1.4 แนวคิดในการเลือกใช้วัสดุก่อสร้างและตกแต่งภายในตามอัตลักษณ์ และบริบทของคณะเทคโนโลยีการเกษตร
- 5.1.5 ประมาณการงบประมาณในการก่อสร้างขั้นต้น

5.2 ผู้ให้บริการต้องจัดทำแบบร่างที่มีรายละเอียดที่จะนำเสนอต่อกรรมการ โดยมีข้อมูลทั้งหมดเป็นแบบแปลน รูปด้าน รูปตัด และทัศนียภาพในแต่ละห้องพร้อมรายการคำนวณ มีรายละเอียดดังนี้

- 5.2.1 แบบร่างงานสถาปัตยกรรม งานสถาปัตยกรรมภายใน และรายการครุภัณฑ์
- 5.2.2 แบบร่างงานวิศวกรรมโครงสร้าง
- 5.2.3 แบบร่างงานวิศวกรรมงานระบบไฟฟ้าแสงสว่าง-ไฟฟ้ากำลัง
- 5.2.4 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล
- 5.2.5 แบบร่างงานระบบแจ้งสัญญาณเตือนอัคคีภัย ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
- 5.2.6 แบบร่างงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศและระบบเครื่องปรับอากาศ

5.3 การจัดทำแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ (สำหรับผู้ที่ได้รับพิจารณาเป็นผู้ออกแบบแล้ว)

ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการจัดทำแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ โดยใช้ข้อมูลจากแบบร่างขั้นพัฒนาที่ได้รับการปรับแก้ไขตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว มาจัดทำเป็นแบบก่อสร้าง ประกอบด้วย

- 5.3.1 แบบงานสถาปัตยกรรมและสถาปัตยกรรมภายใน
- 5.3.2 แบบงานวิศวกรรมโครงสร้าง
- 5.3.3 แบบงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าแสงสว่าง-ไฟฟ้ากำลัง
- 5.3.4 แบบงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล
- 5.3.5 แบบงานระบบแจ้งสัญญาณเตือนอัคคีภัย ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
- 5.3.6 แบบงานวิศวกรรมระบบระบายอากาศและระบบเครื่องปรับอากาศ

5.4 งานออกแบบงานปรับปรุงอาคารบูรณาการฝึกทักษะด้านการจัดการฟาร์มและการตลาดดิจิทัล สำหรับเกษตรกรนวัตกรรม

วางเค้าโครงการตามข้อมูลที่กำหนดในการออกแบบโครงการปรับปรุงอาคารบูรณาการฝึกทักษะด้านการจัดการฟาร์มและการตลาดดิจิทัลสำหรับเกษตรกรนวัตกรรม คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อเป็นข้อมูลในการออกแบบขั้นต้น เป็นลำดับจนถึงขั้นสุดท้าย โดยในการออกแบบนี้ ต้องประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

รายละเอียดงานออกแบบโครงการปรับปรุงอาคาร ประกอบด้วย

ความต้องการพื้นที่ใช้สอยของสำนักงานและพื้นที่รับผิดชอบ (องค์ประกอบพื้นฐานที่ใช้รองรับภารกิจหลักของหน่วยงาน โดยผู้ออกแบบจะต้องศึกษา สํารวจ และนำเสนอรูปแบบการใช้พื้นที่ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจของคณะเทคโนโลยีการเกษตร) คำชี้แจงสำหรับการออกแบบงานปรับปรุงอาคารบูรณาการฝึกทักษะด้านการจัดการฟาร์มและการตลาดดิจิทัล สำหรับเกษตรนวัตกรรม คณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อเป็นพื้นที่รองรับการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติ การวิจัย การบริการวิชาการ และการถ่ายทอดองค์ความรู้ของหลักสูตรเศรษฐศาสตร์และธุรกิจเพื่อการพัฒนาการเกษตร และหลักสูตรการออกแบบและการจัดการภูมิทัศน์เพื่อสิ่งแวดล้อม คณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยผู้ออกแบบจะต้องศึกษา สํารวจ และนำเสนอแนวทางการออกแบบ และการจัดสรรพื้นที่ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับพันธกิจของคณะฯ สามารถรองรับการใช้งานทั้งในปัจจุบัน และอนาคต รวมถึงคำนึงถึงความคุ้มค่าในการลงทุน การบริหารจัดการ และการบำรุงรักษาอาคารในระยะยาว

แนวคิด

- ออกแบบอาคารและพื้นที่ใช้งานให้มีความทันสมัย สวยงาม และสะท้อนอัตลักษณ์ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร รวมทั้งแนวคิดด้านเกษตรนวัตกรรมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ออกแบบพื้นที่ให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติ การวิจัย การบริการวิชาการ และการถ่ายทอดองค์ความรู้ของหลักสูตรเศรษฐศาสตร์และธุรกิจเพื่อการพัฒนาการเกษตร และหลักสูตรการออกแบบและการจัดการภูมิทัศน์เพื่อสิ่งแวดล้อม
- ออกแบบพื้นที่ให้สามารถรองรับกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ การเรียนรู้เชิงปฏิบัติ (Active Learning) การทำงานร่วมกัน (Collaborative Learning) และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลด้านการจัดการฟาร์มและการตลาดดิจิทัล
- ออกแบบพื้นที่ให้มีความยืดหยุ่น สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้งานให้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน การฝึกอบรม การประชุม การจัดนิทรรศการ และการบริการวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ออกแบบสภาพแวดล้อมภายในอาคารให้มีความปลอดภัย มีแสงสว่างและการระบายอากาศที่เหมาะสม พร้อมคำนึงถึงความปลอดภัย สุขภาวะ และคุณภาพชีวิต
- ออกแบบให้รองรับการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบแสดงผล และอุปกรณ์ดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนและการบริหารจัดการฟาร์มอัจฉริยะ (Smart Farm)
- ออกแบบโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์พลังงาน การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การเลือกใช้วัสดุที่มีความคงทน และสามารถบำรุงรักษาได้ง่ายในระยะยาว
- ออกแบบให้รองรับการเข้าถึงและการใช้งานของผู้พิการ ผู้สูงอายุ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ตามหลัก Universal Design
- ออกแบบให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานการออกแบบอาคาร มาตรฐานด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และข้อกำหนดของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ออกแบบต้องจัดทำแบบก่อสร้าง รายการประกอบแบบ รายการคำนวณ และประมาณราคาก่อสร้างให้ครบถ้วน พร้อมนำเสนอแนวคิดและรายละเอียดการออกแบบที่สามารถนำไปใช้ในการดำเนินการจัดจ้างก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พื้นที่ใช้สอยรวม โดยประมาณ 2,420 ตารางเมตร โดยประกอบด้วย

1. ห้องการเรียนรู้แผนงานธุรกิจ (สามารถรองรับการเรียนการสอนได้อย่างน้อย 200 ที่นั่ง) จำนวน 1 ห้อง
2. ห้องการเรียนรู้แผนธุรกิจ จำนวน 1 ห้อง
3. ห้องจัดแสดงนวัตกรรม จำนวน 1 ห้อง
4. พื้นที่สำหรับจัดนิทรรศการ จำนวน 1 โซน
5. ห้องสำหรับประชุม 10 ที่นั่ง จำนวน 3 ห้อง
6. ห้องสำหรับประชุมย่อย จำนวน 1 ห้อง
7. ห้องสำหรับการออกแบบและการจัดการภูมิทัศน์เพื่อสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 ห้อง
8. ห้องสำหรับนำเสนอผลงาน (สำหรับผู้รับฟังผลงาน 60 ที่นั่ง) จำนวน 3 ห้อง
9. ห้องสำหรับถ่ายทำวิดีโอเพื่อจัดทำสื่อออนไลน์ จำนวน 2 ห้อง
10. ห้องสำหรับการเรียนการสอนการขยายของออนไลน์ จำนวน 2 ห้อง
11. ห้องสำหรับการเรียนรู้ตลาดดิจิทัล จำนวน 3 ห้อง

ทั้งนี้ ผู้ออกแบบจะต้องศึกษา สำรวจพื้นที่จริง และเสนอการจัดสรรพื้นที่ (Space Planning) ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน ลักษณะการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการใช้งานร่วมกันของแต่ละส่วนงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้พื้นที่และรองรับการขยายตัวของหน่วยงานในอนาคต

ข้อ 6. เงื่อนไขและระยะเวลาในการออกแบบ

6.1 ผู้เสนองานที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ให้บริการงานนี้จะได้รับค่าออกแบบจากสถาบัน ซึ่งจะจ่ายให้เป็นงวดๆ ตามเงื่อนไขที่จะได้ระบุไว้ในสัญญาจ้างออกแบบ

6.2 กำหนดระยะเวลาการสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบตลอดจนเอกสารประกอบแบบก่อสร้าง ให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน นับจากวันลงนามสัญญา

ข้อ 7. รายละเอียดเกี่ยวกับการเสนองาน

ผู้เสนองานต้องเสนอเอกสารรายละเอียดเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกดังนี้

7.1 ใบสมัครตามแบบฟอร์มของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งผู้เสนองานต้องแจ้งรายละเอียดต่าง ๆ ให้ครบถ้วน

7.2 หลักฐานและผลงานตาม ข้อ 3.3 ประกอบด้วย

7.2.1 หนังสือรับรองผลงานการจ้างออกแบบ

7.2.2 สำเนาสัญญาจ้างออกแบบของผลงานในข้อ 7.2.1

7.3 รายชื่อของทีมงาน ตามข้อ 3.2 พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและหรือวิศวกรรม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

7.4 หลักฐานแสดงการเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่ประกอบธุรกิจการให้บริการรับออกแบบก่อสร้าง ในประเทศไทย ตามข้อ 3.1

7.4.1 หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งระบุวัตถุประสงค์นิติบุคคล รายชื่อคณะกรรมการหรือหุ้นส่วนชุดปัจจุบัน อำนาจของกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วน ผู้มีอำนาจกระทำการนิติกรรมในนามของนิติบุคคล

7.4.2 ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน

7.4.3 ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

7.4.4 หนังสือบริคณห์สนธิ (เฉพาะบริษัทจำกัด)

7.4.5 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม สำหรับผู้ให้บริการที่เป็นนิติบุคคลให้แนบเอกสารการขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย

7.4.6 หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ให้บริการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่อให้ชัดเจน พร้อมแนบหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ให้บริการในการเสนองานเสนอ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อ 8. การยื่นซองเสนองาน ผู้เสนองานต้องแยกเอกสารในการยื่นเสนอเป็นซองๆ ดังนี้

8.1 เอกสารหลักฐานตามที่กล่าวในข้อ 7 บรรจุซองให้เรียบร้อยและระบุที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “หลักฐานเอกสารประกอบการเสนองาน”

8.2 เอกสารตามข้อ 5.1 ตามจำนวน 5 ชุด บรรจุซองหรือห่อให้เรียบร้อย ระบุที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “เอกสารการนำเสนอ”

8.3 เอกสารเสนอค่าบริการ บรรจุซองให้เรียบร้อยและระบุที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “เสนอค่าบริการ”

โดยผู้เสนองานต้องยื่นซองบรรจุเอกสารดังกล่าวในข้อ 8.1, 8.2 และ ข้อ 8.3 ต่อคณะกรรมการรับซองเสนองานตามวัน เวลา และ สถานที่ ที่กำหนดไว้ในข้อ 4.2

ข้อ 9 การพิจารณาผลการเสนองาน

คณะกรรมการจะทำการให้คะแนนตามเกณฑ์ในข้อ 10 ผู้เสนองานรายใดได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ถูกคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการ ส่วนของ 8.3 ไม่มีผลต่อการให้คะแนน

ข้อ 10. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ผู้เสนองานที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 3 ทุกราย ต้องทำการนำเสนอหลักการของการออกแบบ โดยมีระยะเวลาของการนำเสนอรายละเอียด 15 นาที และ ถาม - ตอบ อีก 15 นาที โดยลำดับของผู้นำเสนอเป็นไปตามลำดับของผู้ยื่นซองเสนองาน โดยรายแรกเริ่มนำเสนอ ในวันที่ 28 สิงหาคม 2569 เวลา 9.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น 7 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ดำเนินการนำเสนอจนกระทั่งผู้เสนองานรายสุดท้ายนำเสนอเสร็จสิ้น

คณะกรรมการทุกคน จะให้คะแนน ตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดการพิจารณา	คะแนน
1	ผลงานการออกแบบที่ผ่านมา	15
	2.1 มีผลงานการออกแบบที่มีมูลค่างานก่อสร้าง 4 - 8 ล้านบาท	10
	2.2 มีผลงานการออกแบบที่มีมูลค่างานก่อสร้างมากกว่า 8 ล้านบาท	15
2	แนวคิดในการออกแบบ	75
	2.1 แนวคิดการวิเคราะห์การจัดสรรความต้องการพื้นที่ใช้สอยของโครงการ (Architectural programming)	25
	- แนวคิดการจัดผังบริเวณและการจัดแบบแปลนอาคาร	
	- รูปแบบอาคารทางสถาปัตยกรรม	
	- หลักการจัดการอาคารและสภาพแวดล้อม	
	2.2 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของพื้นที่ในโครงการและผู้ใช้สอย (Function Analysis Diagram & User Analysis)	20
3	2.3 แนวคิดด้านวิศวกรรมงานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ	10
	2.4 แนวคิดด้านวิศวกรรมงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร	10
	2.5 แนวคิดด้านวิศวกรรมงานระบบสุขาภิบาล	10
	แผนการดำเนินงานและส่งมอบงาน	10
	3.1 มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน สอดคล้องกับความต้องการของโครงการ	5
	3.2 การเสนอแผนงาน ความเป็นไปได้ของราคาค่าก่อสร้างตามงบประมาณที่มี	5
รวมเกณฑ์การพิจารณา		100

ผู้เสนองานที่เสนอค่าบริการไม่เกินงบประมาณที่กำหนดไว้ และได้คะแนนรวมมากที่สุด โดยต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 75 คะแนน จะได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ชนะการประกวดราคาในครั้งนี้

ข้อ 11. การค้ำประกัน

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างออกแบบกับสถาบัน ต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างออกแบบ ให้สถาบันยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา

ข้อ 12. ระยะเวลาดำเนินงานและการเสนอรายงาน (สำหรับผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการ)

ระยะเวลาดำเนินการออกแบบและจัดทำแบบรายละเอียดการก่อสร้าง รวมทั้งสิ้น 30 วัน โดยจัดส่งเป็น 1 งวด จะต้องเสนอรายงานตามกำหนดดังนี้

งวดที่ 1 (งวดสุดท้าย) จัดทำแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ (Design For Construction) สำหรับใช้
ประมูลจ้างก่อสร้าง ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการจัดทำแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ โดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากความเห็น
 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ใช้งานอาคาร มาจัดทำเป็นแบบก่อสร้าง

- 1 แบบรายละเอียดก่อสร้าง ขนาดกระดาษ A3 จัดส่ง จำนวน 3 ชุด ประกอบด้วย
 - 1.1 แบบงานสถาปัตยกรรมและงานสถาปัตยกรรม
 - 1.2 แบบงานวิศวกรรมโครงสร้าง
 - 1.3 แบบงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
 - 1.4 แบบงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกันอัคคีภัย
 - 1.5 แบบงานวิศวกรรมระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
 - 1.6 แบบงานตกแต่งภายในและครุภัณฑ์ประกอบอาคาร
- 2 รายการประมาณราคาค่าก่อสร้าง BOQ, Blank Form พร้อมจัดทำ BackUp Sheet ในการ
 ถอดแบบประมาณราคา และรายการนำสืบราคาวัสดุ จำนวน 3 ชุด
- 3 รายการประกอบแบบก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม, งานวิศวกรรมทุกระบบ จำนวน 3 ชุด
- 4 แผนงานก่อสร้าง และการแบ่งงวดงาน จำนวน 3 ชุด
- 5 รายการคำนวณพร้อมข้อมูลประกอบรายการคำนวณ จำนวน 3 ชุด
- 6 เอกสารทั้งหมดตั้งแต่รายการ 1 ถึง 5 บันทึกลงแฟลชไดรฟ์ จำนวน 2 ชุด โดยเอกสารราคากลาง
 บันทึกเป็นไฟล์ Microsoft Excel, ไฟล์แบบรูป บันทึกเป็นไฟล์ Auto CAD และ ไฟล์ PDF

โดยผู้ออกแบบต้องทำการแก้ไขแบบจนกว่าแบบก่อสร้างจะสมบูรณ์และได้รับการอนุมัติจาก
 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว ทั้งนี้ผู้ออกแบบจะต้องให้คำปรึกษาระหว่างการก่อสร้างจนงานก่อสร้างแล้ว
 เสร็จสมบูรณ์

ข้อ 13. ระยะเวลาการจ่ายเงินค่าจ้าง

งวดที่	งานที่จัดส่ง	สัดส่วน ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
1	จัดส่งแบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ รายการประมาณราคา พร้อมเอกสาร ประกอบการประมูล	100%	จัดส่งภายใน 30 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

ข้อ 14. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างส่งงานล่าช้ากว่ากำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ผู้ให้บริการจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวัน
 เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้าง นับจากกำหนดวันที่ผู้ให้บริการต้องส่งงานจนถึงวันที่
 ผู้ให้บริการส่งงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา ยกเว้นสาเหตุการล่าช้าที่มีสาเหตุมาจากผู้ว่าจ้างเอง หรือสาเหตุ
 อื่นที่ไม่ใช่ความผิดของผู้ให้บริการ

ข้อ 15. การสงวนสิทธิ

15.1 ในการพิจารณาคัดเลือก สถาบันจะพิจารณาถึงคุณสมบัติ ประสบการณ์ในการทำงาน แนวความคิดในการนำเสนอการปรับปรุงแบบและผลงานของผู้เสนองาน ประกอบกับรายละเอียดการให้บริการที่ผู้เสนองานนำเสนอ โดยสถาบันจะถือว่าการวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการว่าจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปเป็นเด็ดขาด เมื่อตัดสินเลือกผู้เสนอให้บริการรายใดแล้วให้ถือเป็นขั้นสุดท้ายผู้เสนองานรายอื่นจะอุทธรณ์ใด ๆ มิได้

15.2 สถาบัน มีสิทธิบอกเลิกการคัดเลือกผู้ให้บริการได้ในกรณีดังต่อไปนี้

15.2.1 ผู้เสนองานน้อยกว่า 2 ราย

15.2.2 ผู้ให้บริการยื่นเสนองานไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

15.3 สถาบันจะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสนองานทุกรายทราบภายใน 30 วัน (สามสิบวัน) นับจากวันพิจารณาเสร็จสิ้น

15.4 เมื่อสถาบัน ได้มีหนังสือแจ้งผู้เสนองานที่ได้รับคัดเลือกแล้ว ผู้นั้นจะต้องมาทำสัญญากับสถาบันภายใน 5 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ถ้าพ้นกำหนดแล้วไม่มาทำสัญญา สถาบันสงวนสิทธิที่จะถือว่าผู้เสนองานรายนั้นเป็นผู้ละทิ้งงานด้วย

15.5 ในกรณีที่มีการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามและให้มีการดำเนินการใหม่ ผู้ที่ประสงค์จะเสนองานที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขตรงตามที่สถาบันกำหนดไว้ มีสิทธิเข้าเสนองานใหม่ได้ แต่ต้องมีหนังสือแจ้งความจำนงค์ขอเข้าเสนองานใหม่

15.6 สถาบัน ทรงซึ่งสิทธิในการยกเลิกการดำเนินการว่าจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ผู้ยื่นเสนองานทราบ และผู้ยื่นเสนองานจะไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการยกเลิกการดำเนินการว่าจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปนี้ไม่ได้

ข้อ 16 สถาบัน จะทำสัญญาจ้างภายหลังจากที่สถาบันได้รับอนุมัติให้ใช้เงินเรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดประกอบการเสนองานฉบับนี้มีผลใช้บังคับเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

ผังบริเวณ จ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารบูรณาการฝึกทักษะด้านการจัดการฟาร์มและการตลาดดิจิทัล

